



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.PASCOLI" di VALLATA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
con sedi staccate in Scampitella – Trevico - Vallesaccarda

Via S. Giorgio di Sopra – 83059 VALLATA (AV) - Tel./fax 0827/90038

e-mail: avic87400q@istruzione.it - Cod. Fisc. 90014680640 - C.MECC: AVIC87400Q

PEC: avic87400q@pec.istruzione.it - Web site: www.icpascolivallata.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFMSZT

Codice IPA: istsc_avic87400Q



Prot. n. 3505 – v - 4

Vallata, 13 settembre 2023

Ai genitori

Al personale docente

Al personale ata

Atti

Al sito web dell'I.C. www.icpascolivallata.edu.it

CIRCOLARE N. 21

(A.S.2023-2024)

Oggetto: Giustificazione assenze alunni a. s. 2023-24

Si riportano qui le indicazioni sulle modalità di giustificazione delle assenze per il corrente anno scolastico.

Assenze per motivi di salute superiori a 3 giorni per la scuola dell'infanzia e a superiori a 5 giorni per la scuola primaria e secondaria di I e II grado (almeno 6 giorni D.P.R. 1518/1967)

Dopo il sesto giorno (dopo il quarto giorno per la scuola dell'infanzia) di assenza per malattia continuativa in poi (compresi sabato e domenica se all'interno del periodo), i genitori devono consegnare un certificato medico, rilasciato dal Pediatra di libera scelta o dal Medico di Medicina generale, nel quale si dichiara che l'alunno/a può riprendere la frequenza scolastica.

Assenze sino a tre giorni per la scuola dell'Infanzia e cinque per la scuola Primaria e Secondaria di I grado:

gli alunni sono riammessi senza certificato medico di guarigione. Le assenze degli alunni della scuola Primaria devono essere giustificate utilizzando il modulo allegato alla circolare (autocertificazione), quelle degli alunni della scuola Secondaria di I° grado tramite il libretto. Nessuna formalità è richiesta per gli alunni della Scuola dell'Infanzia.

Assenze per motivi familiari/personali

Per la Scuola Secondaria di 1° grado si utilizzerà il libretto giustifiche. Per la Scuola Primaria e dell'Infanzia verrà utilizzato l'allegato modello.

Per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado, di fronte ad assenze prolungate (più di 5 giorni) è opportuno dare comunicazione informale al docente coordinatore della classe.

L'autocertificazione potrà essere consegnata al docente della prima ora di lezione.

Le giustifiche delle assenze verranno custodite dal responsabile di plesso, che provvederà a farle pervenire nell'ufficio del Dirigente Scolastico.

I docenti coordinatori delle classi di Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado segnaleranno al Dirigente Scolastico eventuali assenze prolungate al fine di verificare se ricorrono le condizioni per effettuare i dovuti controlli .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele D'Ambrosio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993)

**AUTOCERTIFICAZIONE
PER IL RIENTRO A SCUOLA DOPO UN'ASSENZA**

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore

esercente la responsabilità genitoriale

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni false dal DPR n. 445/2000, ai sensi e con gli effetti del quale viene resa la presente *Autodichiarazione*;

**GIUSTIFICA L'ASSENZA
E CHIEDE LA RIAMMISSIONE ALLE LEZIONI**

dell'Alunno/a _____

Scuola _____

Plesso di _____ Classe o Sezione _____

ASSENTE DAL _____ AL _____

PER IL SEGUENTE MOTIVO (mettere una **X** per indicare il motivo dell'assenza):

DI SALUTE

NON DI SALUTE, MA FAMILIARE/PERSONALE/ALTRO

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza alle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA _____

FIRMA
